



COMUNE DI LIVERI

(Città Metropolitana di Napoli)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 8 del 10/01/2023	OGGETTO: Impegno di spesa per rimborso spesa al coordinatore del gruppo di Protezione civile.
-------------------------------	---

L'anno Duemilaventitre, il giorno 10 (Dieci) del mese di Gennaio alle ore 08.30 in Liveri nella sede del Palazzo Comunale sita in Piazza Municipio, convocata secondo le modalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
Ing. Raffaele Coppola	<i>SINDACO</i>	SI	
Sig. Andrea Lanzara	<i>VICESINDACO</i>		SI
Sig. Saverio Francesco Nappi	<i>ASSESSORE</i>	SI	

Partecipa e ne cura la verbalizzazione (art.97, comma 4°, D. Lgs.267/2000) il Segretario Comunale Dott. Raffaele Quindici.

Presiede l'Ing. Raffaele Coppola nella sua qualità di Sindaco, il quale constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.



COMUNE DI LIVERI

Città Metropolitana di Napoli

Piazza Municipio, 1 80030 LIVERI
Tel 0818255890; Fax 0818255467
Sito Internet: www.comune.liveri.na.it

OGGETTO: Impegno di spesa per rimborso spesa al coordinatore del gruppo di Protezione civile.

Premesso che in data 01/07/2022 è stato collocato a riposo il Capitano dei VV.UU., Nappi Giovanni;

Che con Decreto Sindacale n. 254 del 7/07/2022 il predetto Nappi Giovanni è stato nominato Coordinatore del gruppo di Protezione Civile, con i compiti ivi specificati, ai sensi del Regolamento per la costituzione del gruppo comunale di volontariato di Protezione civile, approvato con Delibera di C.C. n. 11 del 10/06/2010;

Che con Decreto Sindacale n. 254 del 7/07/2022, il medesimo Nappi Giovanni, è stato nominato componente dello staff del Sindaco con l'incarico di addetto alla sicurezza urbana, a titolo gratuito;

Che lo stesso ha quotidianamente svolto gli incarichi di cui innanzi con sorveglianza sul territorio, interventi in occasione dei recenti nubifragi, servizio scolastico ecc...

Vista la richiesta, del sig. Nappi Giovanni, acquisita al prot. generale, intesa ad ottenere un rimborso spesa così come previsto dall'art.2 del predetto Regolamento di Protezione civile;

Ritenuto provvedere al riguardo;

Visto il D.L.vo n.267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il parere favorevole del responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, come da visto apposto in calce al presente atto;

Visto, altresì, il parere favorevole del responsabile del Servizio di ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.L.vo n.267/2000, come da visto apposto in calce al presente atto;

Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge;



COMUNE DI LIVERI

Città Metropolitana di Napoli

Piazza Municipio, 1 80030 LIVERI
Tel 0818255890; Fax 0818255467
Sito Internet: www.comune.liveri.na.it

DELIBERA

- 1) **Di approvare** la narrativa di cui in premessa che qui si intende integralmente riportata;
- 2) **Di riconoscere** a Nappi Giovanni per lo svolgimento del ruolo di coordinatore della Protezione Civile, di cui al Decreto Sindacale richiamato in premessa, per i mesi di luglio, agosto e settembre, un rimborso spesa, così come previsto dall'art.2 del Regolamento di Protezione civile, per l'importo di Euro 400,00 mensili;
- 3) **Di impegnare** l'importo complessivo di Euro 1.200,00 con imputazione all'intervento n.11.01 – 1.03.02.13 del corrente Esercizio finanziario;
- 4) **Di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile ai sensi del D.L.vo n.267/2000, art.134, 4° comma.

*Si esprime parere FAVOREVOLE
di regolarità tecnica, ai sensi
dell'art. 49, comma 1, del D.L.vo
n. 267/2000.*

*Il Responsabile del Settore U.T.O.
Arch. Anna Maria Frandico*

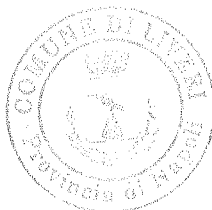


*Si esprime parere FAVOREVOLE
di regolarità contabile, ai sensi
dell'art. 49, comma 1, del D.L.vo
n. 267/2000.*

*Il Responsabile del Settore Finanziario
dr. Liberto Giuseppino Somma*

del che il presente Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Ing. Raffaele Coppola



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Raffaele Quindici

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

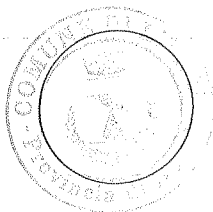
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione :

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 19 GEN 2023 con il numero 37 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000) ;
- è stata trasmessa in elenco con protocollo n. 324, in data 19 GEN 2023 ai capigruppo consiliari (art. 125, del D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 19 GEN 2023



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

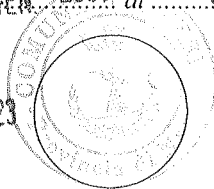
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione del responsabile del servizio,

ATTESTA

che la presente deliberazione :

- E' divenuta esecutiva il giorno, essendo decorsi 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs 267/2000);
- E' divenuta esecutiva il giorno 10 GEN 2023, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000)
- E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. ~~124~~ c. 1, D.Lgs 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal 19 GEN 2023 al 03 FEB 2023.

Dalla Residenza comunale, li 19 GEN 2023



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li.....

Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici