



COMUNE DI LIVERI

(Città Metropolitana di Napoli)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 69 del 18/06/2020	OGGETTO: Produttività 2019 – Liquidazione progetti.
---------------------------------------	--

L'anno Duemilaventi, il giorno 18 (Diciotto) del mese di Giugno, alle ore 13.20, in Liveri nella sede del Palazzo Comunale sita in Piazza Municipio, convocata secondo le modalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
Ing. Raffaele Coppola	<i>SINDACO</i>	SI	
Sig. Nappi Saverio Francesco	<i>VICESINDACO</i>	SI	
Sig. Lanzara Andrea	<i>ASSESSORE</i>	SI	

Partecipa e ne cura la verbalizzazione (art.97, comma 4°, D.Lgs.267/2000) il Segretario Comunale Dott. Raffaele Quindici.

Tutti i presenti sono muniti di dispositivi di D.P.I. e sono posizionati nel rispetto delle misure di prevenzione e distanziamento previste dalla normativa emergenziale dovuta all'epidemia da Covid-19.

Presiede l'Ing. Raffaele Coppola nella sua qualità di Sindaco, il quale constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria delibera n. 178 del 16/12/2019 con la quale si è preso atto del verbale di delegazione trattante n. 2 del 05/12/2019, si è impegnato il Fondo Efficienza Servizi anno 2018 e si sono approvati i progetti di performances con scadenza 31/05/2020 per complessivi € 14.298,00, secondo il Piano degli obiettivi 2019, di cui alla delibera di G. C. N. 170 del 05/12/2019;

Visto il parere favorevole espresso dal revisore dei conti sulla compatibilità dei costi di cui al contratto decentrato integrativo per l'anno 2019;

Viste le relazioni favorevoli presentate dai responsabili dei servizi e dal Sindaco limitatamente al personale della Polizia Municipale sugli obiettivi raggiunti dal personale coinvolto nei citati progetti di performance nel periodo dal 01/06/2019 al 31/05/2020;

Visto il Dlgs. 267/00;

Visto lo Statuto Comunale ;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del DLgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e termini di legge

d e l i b e r a

1. Approvare, come in effetti approva la premessa narrativa, come parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. Di prendere atto delle relazioni rese dai responsabili di servizio in merito agli obiettivi raggiunti dal personale coinvolto nei progetti di performances indicati analiticamente nella delibera di G.C. n. 170 del 05/12/2019 con scadenza 31/05/2020
3. Di autorizzare la relativa liquidazione per complessivi € 14.298,00, quali economie del Fondo 2019.
4. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, con votazione successiva e unanime favorevole.

Si esprime parere FAVOREVOLE
di regolarità contabile, ai sensi
dell'art. 49, comma 1, del D.L.vo
n. 267/2000

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dr. Liberto Giocchino Somme

Si esprime parere FAVOREVOLE
di regolarità tecnica, ai sensi
dell'art. 49, comma 1, del D.L.vo
n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dr. Liberto Giocchino Somme



COMUNE DI LIVERI

PROV. DI NAPOLI

Piazza Municipio, 1 80030 LIVERI
Tel 0818255890; Fax 0818255467
Sito Internet: www.comune.liveri.na.it
E-Mail: tecnico@comune.liveri.na.it

Prot. gen.n.1943

Liveri li 04/06/2020

Alla Giunta Comunale
- SEDE -

OGGETTO: Obiettivi di performance Ufficio Tecnico Comunale per personale operaio.

Vista la Delibera di G.C. n. 170 del 05/12/2019 avente ad oggetto: “*Assegnazione Piano degli Obiettivi (P.D.O.) 2019* “

Visti i Progetti Obiettivi appresso indicati:

- 1) **Ambiente:** comprendente n. 4 unità, ovvero Nappi Felice Leonardo, Capriglione Salvatore e Nappi Giovanni Felice , relativamente alla raccolta differenziata dei RSU e ad opere di pulizia del territorio;
- 2) **Controlli e manutenzione pubblica illuminazione anche in occasione di eventi amministrativi programmati o straordinari, manutenzione illuminazione cimiteriale, nonché coadiuvo nella raccolta differenziata dei RSU,** comprendente n.1 unità, ovvero Arentino Antonio;

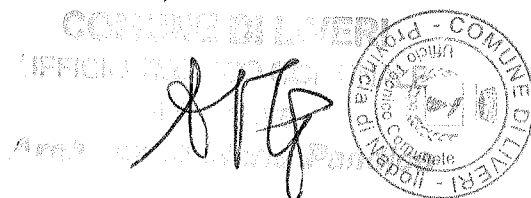
Visto l’operato svolto dai predetti dipendenti nel 2° semestre 2019 e fino al 31/05/2020;

Rilevato che sono stati raggiunti gli obiettivi fissati,

Si valuta l’attività esperita positivamente con la realizzazione piena e completa degli obiettivi operativi e strategici assegnati con la delibera di cui in premessa;

Si autorizza la relativa liquidazione come appresso indicato:

- | | |
|---------------------------------------|----------------------|
| 1) Arentino Antonio | Euro 2.150,00 |
| 2) Nappi Felice Leonardo | “ 2.800,00 |
| 3) Nappi Giovanni Felice | “ 1.500,00 |
| 4) Capriglione Salvatore | “ 1.148,00 |



Prot. 1957
DEL 5/6/20

ALLA GIUNTA MUNICIPALE

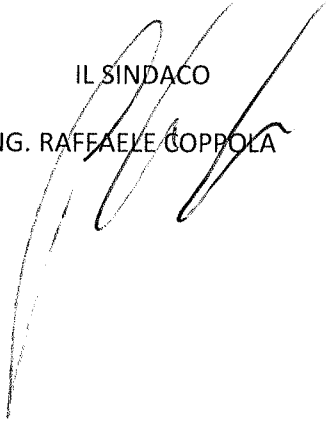
Oggetto: Obiettivi di performance Polizia Municipale.

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 170 del 05/12/2019 ad oggetto : Assegnazione degli obiettivi 2019.

Vista la relazione presentata dal Ten. Nappi Giovanni in merito agli obiettivi strategici ed operativi a lui assegnati inerenti il progetto di performance del servizio di Polizia Municipale attuato nel II semestre 2019 e fino al 31/05/2020

Visto l'operato effettuato dal citato dipendente nel suddetto periodo, si valuta lo stesso positivamente con realizzazione piena e completa degli obiettivi operativi e strategici assegnati con la delibera di cui in premessa.

IL SINDACO
ING. RAFFAELE COPPOLA



Prot. 1957
Del 5/6/20

Al sig. Sindaco del Comune di Liveri

Ing. Raffaele Coppola

OGGETTO : Relazione in merito agli obiettivi strategici ed operativi assegnati inerenti il progetto di performance attuato nel II semestre 2019 e fino al 31/05/20

In riferimento a quanto indicato in oggetto , il sottoscritto Nappi Giovanni, Tenente del Comando di Polizia Municipale del Comune di Liveri comunica quanto segue:

- Ha coadiuvato con gli organi istituzionali in tutte le manifestazioni istituzionali sia all'interno del Comune che al di fuori del territorio comunale;
- Implementazione attività vigilanza stradale e di ordine pubblico ;
- Attività vigilanza stradale e di ordine pubblico causa emergenza Covid-19 per n. 82 Giorni fino al 31/05/20
- Intensificazione interventi di prevenzione e repressione di violazioni del C.d.S. inerenti il notevole flusso di autoveicoli sulla Via Nazionale;
- Vigilanza armata sul territorio comunale anche in orari notturni al fine di contrastare ed eliminare fenomeni di vandalismo, furti a varie strutture comunali e criminalità.

Sono stati effettuati n.15 accessi, n. 25 sopralluoghi, n. 479 verbali C.d.S.





COMUNE DI LIVERI

PROV. DI NAPOLI

Piazza Municipio, 1 80030 LIVERI

Tel. 0818255890; Fax 0818255467

E-Mail: anagrafe@pec.comune.liveri.na.it

Pec: anagrafe@pec.comune.liveri.na.it

COMUNE DI LIVERI
PROVINCIA DI NAPOLI

PROTOCOLLO INFORMATICO

N. 2006 del 08 GIU 2020

Ufficio CONSIGLIO

G.O.
GIUNTA

Liveri ,li 08/06/2020

Alla Giunta Comunale

S E D E

OGGETTO: Obiettivi di performance SERVIZI DEMOGRAFICI-

VISTE LE NOTE PROT. N. 4510 DEL 19/12/2017 E PROT. N. 3145 DEL 20/09/2018, CON LE QUALI LA SIG.RA CASTALDO MARIA PIA VENIVA DELEGATA A COLLABORARE CON QUESTO UFFICIO -SERVIZIO DEMOGRAFICO- NELL'ESPLETAMENTO DI PRATICHE RIGUARDANTI SIA L'UFFICIO ANAGRAFE CHE QUELLO DI STATO CIVILE ED ELETTORALE, E CON L'ULTIMA DISPOSIZIONE DI SETTEMBRE 2018 ANCHE A COLLABORARE PER IL RILASCIO DELLA C.I.E. NONCHE' PER LA FIRMA DEI CERTIFICATI ANAGRAFICI E DI STATO CIVILE IN ASSENZA DEL RESPONSABILE;

VISTO il Piano degli Obiettivi -Anno 2019- di cui alla delibera di G.C. N. 170 DEL 05/12/2019 con scadenza 31/05/2020;

VISTO che la dipendente Sig.ra Castaldo Maria Pia nel corso del secondo semestre -dal 01/06/2019 al 31/05/2020- ha svolto con diligenza, impegno e precisione servizio di collaborazione nel Servizio Demografico;

VISTO l'operato effettuato dalla citata dipendente nel secondo semestre 2019 al 31 maggio 2020 inerente gli obiettivi operativi e strategici assegnati con le citate disposizioni;

STANTE la piena e completa realizzazione degli obiettivi prefissati per il miglioramento dei Servizi Demografici , si valuta positivamente l'operato della dipendente impegnata nel progetto e si autorizza la relativa liquidazione dell'importo stabilito pari ad euro 700,00.



La Responsabile del Servizio
Taramino Maria

del che il presente Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Ing. Raffaele Coppola



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Raffaele Quindici

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione :

è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 02 LUG. 2020 con il numero 202
per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000);
è stata trasmessa in elenco con protocollo n. 2344, in data 02 LUG. 2020 ai capigruppo
consiliari (art. 125, del D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li... 02 LUG. 2020



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione del responsabile del servizio,

ATTESTA

che la presente deliberazione :

E' divenuta esecutiva il giorno, essendo decorsi 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs 267/2000);

E' divenuta esecutiva il giorno 18 GIU. 2020, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000)

E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal... 02 LUG. 2020 ... al ... 17 LUG. 2020

Dalla Residenza comunale, li... 02 LUG. 2020



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li.....

Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici