



COMUNE DI LIVERI

(Città Metropolitana di Napoli)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 121 del 27/07/2021	OGGETTO: Fondo efficienza servizi anno 2020. Provvedimenti. Determinazioni.
---------------------------------	---

L'anno Duemilaventuno, il giorno 27 (Ventisette) del mese di Luglio alle ore 13.20 in Liveri nella sede del Palazzo Comunale sita in Piazza Municipio, convocata secondo le modalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
Ing. Raffaele Coppola	SINDACO	SI	
Sig. Andrea Lanzara	VICESINDACO	SI	
Sig. Saverio Francesco Nappi	ASSESSORE	SI	N.B. Assente per questo argomento all'o.d.g.

Partecipa e ne cura la verbalizzazione (art.97, comma 4°, D.Lgs.267/2000) il Segretario Comunale Dott. Raffaele Quindici. Alle ore 13.30 si allontana dall'Aula l' Assessore Sig. Nappi Saverio Francesco, cosicché i presenti passano da 3 a 2.

Tutti i presenti sono muniti di dispositivi di D.P.I. e sono posizionati nel rispetto delle misure di prevenzione e distanziamento previste dalla normativa emergenziale dovuta all'epidemia da Covid-19.

Presiede l'Ing. Raffaele Coppola nella sua qualità di Sindaco, il quale constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria delibera n. 158 del 28/12/2020 ad oggetto : “ Autorizzazione alla delegazione trattante di parte datoriale per la sottoscrizione del contratto relativo alla contrattazione collettiva integrativa – anno 2020 con la quale si è preso atto del verbale di delegazione trattante n. 1 del 14/12/2020, si è impegnato il Fondo Efficienza Servizi anno 2020 e si sono approvati i progetti di performances con scadenza 31/05/2021 per complessivi € 14.298,00, confermando gli obiettivi di cui alla delibera di G.C. N. 170 DEL 05/12/2019;

Visto il parere favorevole del Revisore sulla compatibilità dei costi dell'ipotesi di Accordo decentrato integrativo per l'anno 2020, allegato alla citata deliberazione;

Viste le relazioni favorevoli presentate dai responsabili dei servizi sugli obiettivi raggiunti dal personale coinvolto nei predetti progetti di performance nel periodo dal 01/06/2020 al 31/05/2021;

Visto il Dlgs. 267/00;

Visto lo Statuto Comunale ;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile resi dai responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 ;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

1. Approvare, come in effetti approva la premessa narrativa, come parte integrante e sostanziale del presente deliberato.
2. Di prendere atto delle relazioni rese dai responsabili di servizio in merito agli obiettivi raggiunti dal personale coinvolto nei progetti di performance, di cui in premessa.
3. Di autorizzare la liquidazione dei citati progetti di performance con scadenza 31/05/2021 per complessivi € 14.298,00, da imputarsi sul Fondo Efficienza Servizi 2020 come costituito con verbale D.T. N. 1 del 14/12/2020 con imputazione sull' int. 01.02-1010101 del Bilancio del corrente E.F.
4. Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, con votazione successiva e unanime favorevole.

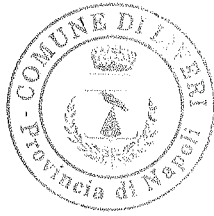
Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.L.vo n. 267/2000.

Il Responsabile dei Servizi Sociali,
Personale P.I.,
sig.ra Scala Maria

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.L.vo n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dr. Liberto

P20T. 3592
13/07/2021



ALLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Obiettivi di performance Polizia Municipale.

Vista la relazione presentata dal Cap. Nappi Giovanni in merito agli obiettivi strategici ed operativi a lui assegnati inerenti il progetto di performance del servizio di Polizia Municipale attuato nel periodo 1 Luglio 2020 – 31 Maggio 2021

Visto l'operato effettuato dal citato dipendente nel suddetto periodo, si valuta lo stesso positivamente con realizzazione piena e completa degli obiettivi operativi e strategici assegnati .



IL SINDACO
ING. RAFFAELE COPPOLA



COMUNE DI LIVERI

PROV. DI NAPOLI

Piazza Municipio, 1 80030 LIVERI
Tel 0818255890; Fax 0818255467
Sito Internet: www.comune.liveri.na.it
E-Mail: tecnico@comune.liveri.na.it

Prot. gen.n.3523

Liveri li 12/07/2021

Alla Giunta Comunale

- SEDE -

Al Segretario Comunale – SEDE

OGGETTO: Obiettivi di performance Ufficio Tecnico Comunale per personale operaio.

In merito al Fondo Efficienza servizi Anno 2020, si comunica quanto segue:

Visti i Progetti Obiettivi appresso indicati:

- 1) **Ambiente:** comprendente n. 4 unità, ovvero Nappi Felice Leonardo, Capriglione Salvatore e Nappi Giovanni Felice , relativamente alla raccolta differenziata dei RSU e ad opere di pulizia del territorio;
- 2) **Controlli e manutenzione pubblica illuminazione anche in occasione di eventi amministrativi programmati o straordinari, manutenzione illuminazione cimiteriale, nonché coadiuvo nella raccolta differenziata dei RSU,** comprendente n.1 unità, ovvero Arentino Antonio;

Visto l'operato svolto dai predetti dipendenti nel 2° semestre 2020 e fino al 31/05/2021;

Rilevato che sono stati raggiunti gli obiettivi fissati,

Si valuta l'attività esperita positivamente con la realizzazione piena e completa degli obiettivi operativi e strategici assegnati con la delibera di cui in premessa;

Si autorizza la relativa liquidazione come appresso indicato:

- | | |
|---------------------------------------|----------------------|
| 1) Arentino Antonio | Euro 2.150,00 |
| 2) Nappi Felice Leonardo | “ 2.800,00 |
| 3) Nappi Giovanni Felice | “ 1.500,00 |
| 4) Capriglione Salvatore | “ 1.148,00 |



Ufficio Tecnico Comunale
Il Responsabile

UFFICIO TECNICO COMUNALE
Il Dirigente
Arch. Anna Maria Pandico

Al sig. Sindaco del Comune di Liveri

Ing. Raffaele Coppola

OGGETTO : Relazione in merito agli obiettivi strategici ed operativi assegnati inerenti il progetto di performance attuato nel periodo 1 Luglio 2020 - 31 Maggio 2021

In riferimento a quanto indicato in oggetto , il sottoscritto Nappi Giovanni, Capitano del Comando di Polizia Municipale del Comune di Liveri comunica di aver prestato i seguenti servizi :

- Collaborazione con gli organi istituzionali in tutte le manifestazioni istituzionali sia all'interno del Comune che al di fuori del territorio comunale;
- Implementazione attività vigilanza stradale e di ordine pubblico ;
- Attività vigilanza stradale e di ordine pubblico causa emergenza Covid-19 ;
- Intensificazione interventi di prevenzione e repressione di violazioni del C.d.S. inerenti il notevole flusso di autoveicoli sulla Via Nazionale;
- Rilevazione incidenti stradali ;
- Sopralluoghi per abusi edilizi ;
- Vigilanza armata sul territorio comunale anche in orari notturni al fine di contrastare ed eliminare fenomeni di vandalismo, furti a varie strutture comunali e criminalità.

Sono stati effettuati , n. 21 sopralluoghi, n. 279 verbali C.d.S. dal 01/07/2020 al 31/05/2021

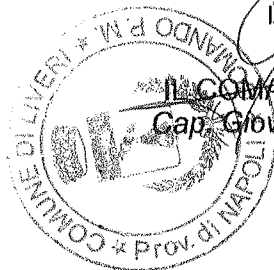
COMUNE DI LIVERI
PROVINCIA DI NAPOLI

PROTOCOLLO INFORMATICO

N. 3408 del 09 LUG 2021

Ufficio

[Handwritten signature]



In fede

[Handwritten signature]
IL COMANDANTE
Cap. Giovanni Nappi



COMUNE DI LIVERI

PROV. DI NAPOLI

Piazza Municipio, 1 80030 LIVERI

Tel. 0818255890; Fax 0818255467

E-Mail: anagrafe@pec.comune.liveri.na.it

Pec: anagrafe@pec.comune.liveri.na.it

PROT. N.3525

Liveri ,li 12/07/2021

Alla Giunta Comunale

S E D E

OGGETTO: Obiettivi di performance SERVIZI DEMOGRAFICI-

VISTE LE NOTE PROT. N. 4510 DEL 19/12/2017 E PROT. N. 3145 DEL 20/09/2018, CON LE QUALI LA SIG.RA CASTALDO MARIA PIA VENIVA DELEGATA A COLLABORARE CON QUESTO UFFICIO -SERVIZIO DEMOGRAFICO- NELL'ESPLETAMENTO DI PRATICHE RIGUARDANTI SIA L'UFFICIO ANAGAFE CHE QUELLO DI STATO CIVILE ED ELETTORALE, E CON L'ULTIMA DISPOSIZIONE DI SETTEMBRE 2018 ANCHE A COLLABORARE PER IL RILASCIO DELLA C.I.E. NONCHE' PER LA FIRMA DEI CERTIFICATI ANAGRAFICI E DI STATO CIVILE IN ASSENZA DEL RESPONSABILE;

VISTO il FONDO EFFICIENZA SERVIZI ANNO 2020;

VISTO che la dipendente Sig.ra Castaldo Maria Pia nel corso del secondo semestre -dal 01/06/2020 al 31/05/2021- ha svolto con diligenza, impegno e precisione servizio di collaborazione nel Servizio Demografico;

VISTO l'operato effettuato dalla citata dipendente nel secondo semestre 2020 al 31 maggio 2021 inerente gli obiettivi operativi e strategici assegnati con le citate disposizioni;

STANTE la piena e completa realizzazione degli obiettivi prefissati per il miglioramento dei Servizi Demografici , si valuta positivamente l'operato della dipendente impegnata nel progetto e si autorizza la relativa liquidazione dell'importo stabilito pari ad euro 700,00.



La Responsabile del Servizio
Tarantino Maria

del che il presente Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Ing. Raffaele Coppola



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Raffaele Quindici

REFERITO DI PUBBLICAZIONE

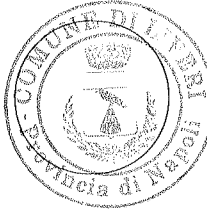
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione :

è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 27 LUG. 2021 con il numero 390
per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000) ;
è stata trasmessa in elenco con protocollo n. 3839 in data 27 LUG. 2021 ai capigruppo
consiliari (art. 125, del D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 27 LUG. 2021



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione del responsabile del servizio,

ATTESTA

che la presente deliberazione :

E' divenuta esecutiva il giorno, essendo decorsi 10 giorni dalla scadenza della
pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs 267/2000);
 E' divenuta esecutiva il giorno 27 LUG. 2021, essendo stata dichiarata immediatamente
eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000)
 E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000, per
quindici giorni consecutivi dal 27 LUG. 2021 al 11 AGO. 2021

Dalla Residenza comunale, li 27 LUG. 2021



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li.....

Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici