

326

COMUNE DI LIVERI

PROVINCIA DI NAPOLI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE

N.115/II del 17/11/2021

OGGETTO: Impegno di spesa per fornitura materiale per manutenzione P.I. e di pulizia per gli uffici comunali.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO IL DECRETO SINDACALE N. 92 DEL 20.07.2021, NOTIFICATO IN PARI DATA , CON IL QUALE, AL SOTTOSCRITTO, E' STATO CONFERITO L'INCARICO DI RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO " U.T.C.", NONCHE' DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI , PROTOCOLLO, PATRIMONIO, MANUTENZIONE, LEGGE 219/81, COMMERCIO, SUAP E CIMITERO, CON I POTERI DI CUI ALL'ART.107 DEL D.L.VO N. 267/2000.

VISTO IL BILANCIO DI PREVISIONE DELL' ESERCIZIO FINANZIARIO 2021/2023.

VISTA LA DISPONIBILITA' ESISTENTE SUGLI INTERVENTI PREVISTI IN BILANCIO ED ATTRIBUITI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO.

APPROVATO E SOTTOSCRITTO

PREMESSO:

Che a si è reso necessario provvedere all'acquisto di materiale per la manutenzione della P.I., per il cimitero e di pulizia per gli uffici comunali ;

Che tale fornitura è stata effettuata presso la ditta FRA. GR.AN srls, con sede in Liverni;

Che la spesa occorrente ammonta ad Euro 159,39, oltre IVA, per un totale di Euro 194,45, giusta Fattura n. 5 del 11/11/2021;

Che l'operatore economico di cui innanzi è iscritto alla Camera di commercio nel settore di attività concernente il servizio espletato;

Che, pertanto, necessita provvedere al relativo impegno di spesa;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti gli articoli 32 e 36 del D.L.vo n. 50/2016;

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **Di approvare** la narrativa di cui in premessa, che qui si intende integralmente riportata;
- 2) **Di impegnare** l'importo di Euro 194,45, compreso IVA come per legge, con imputazione all'intervento n. 03.02-1.03.01.02 del corrente esercizio finanziario, per la fornitura del materiale richiamato in premessa, presso la ditta FRA.GR.AN srls da Liverni;
- 3) **Di dare atto** che il CIG è il seguente: Z5133F56C5;
- 4) **Di precisare** che l'affidatario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, con individuazione del conto dedicato, delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- 5) **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio di Ragioneria, per quanto di competenza, al Sindaco, come di prassi ed al Segretario Comunale.

Ufficio Tecnico Comunale
Il Responsabile
Arch. Anna Maria Pandico
Arch. Anna Maria Pandico



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE
Arch. Anna Maria Pandico

Arch. Anna Maria Pandico



SERVIZIO FINANZIARIO DELL'ENTE

VISTO IL PROVVEDIMENTO CHE PRECEDE, SE NE ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE E LA COPERTURA FINANZIARIA CON IMPEGNO A VALERE SULL'INTERVENTO N. 08.02.1.03.01.02 DEL BILANCIO DI PREVISIONE DEL CORRENTE ESERCIZIO FINANZIARIO, NELL'AMBITO DELLA DISPONIBILITA' FINANZIARIA SULLO STESSO ACCERTATA IN CONFORMITA' ALL'ART. 27 DEL DECRETO LEGISLATIVO 25/2/1995 N. 77 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dr. Sontra Liberto Gioacchino



SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE IN DATA 18 NOV 2021 E' STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI LIVERO VI RIMARRA' PER UN PERIODO DI 15 GIORNI CONSECUTIVI CON LE MODALITA' DI CUI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 1 DEL 31.1.2011.

LIVERO, li 18 NOV 2021

IL MESSO
Arch. Anna Maria Pandico

Arch. Anna Maria Pandico



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Raffaele Quindici

Dr. Raffaele Quindici

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE DAL GIORNO _____ AL GIORNO _____ E CONTRO DI ESSA NON SONO STATI PRESENTATI RECLAMI

LIVERO, li _____

IL MESSO

II SEGRETARIO COMUNALE