

COMUNE DI LIVERI

PROVINCIA DI NAPOLI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE

N.81/II del 03/09/2021

OGGETTO: Impegno spesa per servizio manutenzione e fornitura toner stampante comunale.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO IL DECRETO SINDACALE N. 92 DEL 20.07.2021, NOTIFICATO IN PARI DATA , CON IL QUALE, AL SOTTOSCRITTO, E' STATO CONFERITO L'INCARICO DI RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO " U.T.C.", NONCHE' DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI , PROTOCOLLO, PATROMONIO, MANUTENZIONE, LEGGE 219/81, COMMERCIO, SUAP E CIMITERO, CON I POTERI DI CUI ALL'ART.107 DEL D.L.VO N. 267/2000.

VISTO IL BILANCIO DI PREVISIONE DELL' ESERCIZIO FINANZIARIO 2021/2023.

VISTA LA DISPONIBILITA' ESISTENTE SUGLI INTERVENTI PREVISTI IN BILANCIO ED ATTRIBUITI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO.

APPROVATO E SOTTOSCRITTO

Premesso che questo Ente ha acquistato una fotocopiatrice da TOP 88 in Domnicella;

Che tale fornitura comporta il pagamento di Euro 0,10 a copia per servizio manutenzione della macchina e fornitura toner;

Ritenuto provvedere al relativo impegno di spesa per il trimestre settembre – novembre 2021;

Ritenuto dover provvedere al relativo impegno di spesa, considerato che l'importo complessivo è inferiore al limite di 40.000,00 previsti dalla normativa vigente;

Visto il D.L.vo n. 267/2000;

Visto il D.L.vo 50/2016 e s.m.i.

DETERMINA

- 1) **Di approvare** la narrativa di cui in premessa che, qui, si intende integralmente riportata;
- 2) **Di impegnare** l'importo complessivo di Euro 500,00, oltre IVA come per legge, per il servizio di cui in premessa, con imputazione all'intervento n.01.02-1.03.02.05 del corrente Esercizio Finanziario;
- 3) **Di dare atto** che il CIG è il seguente: ZB132EC1B9;
- 4) **Di trasmettere** la presente determina al Sindaco, come di prassi, all'Ufficio di Ragioneria, per quanto di competenza, ed al Segretario Comunale.

Ufficio Tecnico Comunale

Il Responsabile



COMUNE DI LIVERI
UFFICIO TECNICO COMUNALE

Il Dirigente

Anna Maria Pandico

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE

Arch. Anna Maria Pandico

Il Dirigente

Arch. Anna Maria Pandico
SERVIZIO FINANZIARIO DELL'ENTE



VISTO IL PROVVEDIMENTO CHE PRECEDE, SE NE ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE E LA COPERTURA FINANZIARIA CON IMPEGNO A VALERE SULL'INTERVENTO N. 01.02 - 1.03.02.05 DEL BILANCIO DI PREVISIONE DEL CORRENTE ESERCIZIO FINANZIARIO, NELL'AMBITO DELLA DISPONIBILITA' FINANZIARIA SULLO STESSO ACCERTATA IN CONFORMITA' ALL'ART. 27 DEL DECRETO LEGISLATIVO 25/2/1995 N. 77 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr. Somma Liberto Giacchino



SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE IN DATA 05-09-2011 E' STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI LIVERI VI RIMARRA' PER UN PERIODO DI 15 GIORNI CONSECUTIVI CON LE MODALITA' DI CUI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 1 DEL 31.1.2011.

LIVERI, li 05-09-2011

IL MESSO

Arch. Anna Maria Pandico



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Raffaele Quindici



CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE DAL GIORNO _____ AL GIORNO _____ E CONTRO DI ESSA NON SONO STATI PRESENTATI RECLAMI

LIVERI, li _____

IL MESSO

IL SEGRETARIO COMUNALE