

COMUNE DI LIVERI

PROVINCIA DI NAPOLI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE

N.77/II del 22/07/2021

**OGGETTO: Nomina del Responsabile RDP-DPO) (Data Protection Officer) –
responsabile della protezione dei dati.**

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO IL DECRETO SINDACALE N. 92 DEL 20.07.2021, NOTIFICATO IN PARI DATA , CON IL QUALE, AL SOTTOSCRITTO, E' STATO CONFERITO L'INCARICO DI RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO “ U.T.C.”, NONCHE' DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI , PROTOCOLLO, PATROMONIO, MANUTENZIONE, LEGGE 219/81, COMMERCIO, SUAP E CIMITERO, CON I POTERI DI CUI ALL'ART.107 DEL D.L.VO N. 267/2000.

VISTO IL BILANCIO DI PREVISIONE DELL' ESERCIZIO FINANZIARIO 2021/2023.

VISTA LA DISPONIBILITA' ESISTENTE SUGLI INTERVENTI PREVISTI IN BILANCIO ED ATTRIBUITI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO.

APPROVATO E SOTTOSCRITTO

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE RDP-DPO (DATA PROTECTION OFFICER) – RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI.

PREMESSO CHE:

- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito *RGPD*), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (si seguito, *RPD*) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il *RPD* «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- Le predette disposizioni prevedono che il *RDP-DPO* «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del *RGPD*); «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, paragrafo 3);

CONSIDERATO che il Comune di Liveri è tenuto alla designazione obbligatoria del *RDP-DPO* nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art.37, par. 1, let5t- a) del *RGDP*;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione della giunta comunale n. 94 del 25/05/2021 sono state fornite le linee di indirizzo per il rinnovo dell'incarico del Responsabile Protezione Dati (*RPD – DPO Data Protection Officer*) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo 679/2016-Linee di indirizzo; a favore dell'Ing. Andrea Ferrante che ha le necessarie conoscenze e competenze specialistiche richieste dall'art. 37, par. 5, del *RGPD*, per la nomina a *RPD-DPO*, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare, per anni 1;

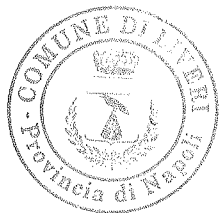
Visto il D.L.vo n.50/2016 e s. m.i.;

Visto il D.L.vo n .267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **Di approvare** la narrativa di cui in premessa che qui si intende integralmente riportata ;
- 2) **Di nominare** quale Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) per il COMUNE DI LIVERI l'Ing. Andrea Ferrante nato il 14/07/1979 a Nola (NA), con decorrenza dalla data del 02 agosto 2021 per la durata di anni uno;
- 3) **Di nominare** il predetto, RPD-DPO, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD incaricandolo di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
 - a) *informare* e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
 - b) *sorvegliare* l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - c) *fornire*, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
 - d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
 - e) *fungere* da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- 4) **Di dare atto** che il comune di Liveri metterà a disposizione del RPD-DPO le risorse umane e strumentali necessarie per consentire lo svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- 5) **Di dare atto** che al dott. Ferrante spetta un compenso annuo pari ad euro 1.500,00 onnicomprensivo con imputazione sul cap. 01.06-1.03.02.11;
- 6) **Che** il GIG è il seguente: Z06329B189;
- 7) **Di pubblicare** il presente provvedimento e di indicare il nominativo del RPD-DPO e i suoi dati di contatto sul sito istituzionale del Comune di Liveri, all'albo on line e di comunicarlo al Garante per la protezione dei dati personali, qualora non già comunicato in passato;
- 8) **Di inviare** copia del presente atto all'Ing. Andrea Ferrante che lo riceve in segno di accettazione.
- 9) **Di trasmettere** copia della presente all'ufficio di ragioneria, per quanto di competenza, al Sindaco, come di prassi, ed al segretario comunale.

Ufficio Tecnico Comunale
Il Responsabile
UFFICIO TECNICO COMUNALE
14/08/2021
Area: Anna Maria Pandico



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO TECNICO COMUNALE

Arch. Anna Maria Pandico

Arch. Anna Maria Pandico

SERVIZIO FINANZIARIO DELL'ENTE

VISTO IL PROVVEDIMENTO CHE PRECEDE, SE NE ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE E LA COPERTURA FINANZIARIA CON IMPEGNO A VALERE SULL'INTERVENTO N. 01.06 - 103.02.11 DEL BILANCIO DI PREVISIONE DEL CORRENTE ESERCIZIO FINANZIARIO, NELL'AMBITO DELLA DISPONIBILITA' FINANZIARIA SULLO STESSO ACCERTATA IN CONFORMITA' ALL'ART. 27 DEL DECRETO LEGISLATIVO 25/2/1995 N. 77 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr. Somma Liberato Giacobchino

[Handwritten signature]

SI ATTESTA

CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE IN DATA **2.7. LUG. 2021**..... E' STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI LIVERI VI RIMARRA' PER UN PERIODO DI 15 GIORNI CONSECUTIVI CON LE MODALITA' DI CUI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 1 DEL 31.1.2011.

LIVERI, li

IL MESSO

Arch. Anna Maria Pandico

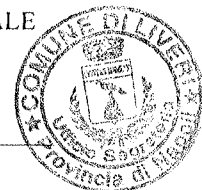
Il Dirigente

Arch. Anna Maria Pandico

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Raffaele Quindici

[Handwritten signature]



CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE DAL GIORNO _____ AL GIORNO _____ E CONTRO DI ESSA NON SONO STATI PRESENTATI RECLAMI

LIVERI, li _____

IL MESSO

II SEGRETARIO COMUNALE