

AVVISO PUBBLICO PER L' AGGIORNAMENTO  
DELLA SHORT LIST DI AVVOCATI PER L' AFFIDAMENTO DI  
INCARICHI LEGALI DI CONULENZA E/O RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIDIZIO DELL'ENTE

ISTANZA DI ISCRIZIONE

Al Comune di Liveri  
Piazza Municipio, 1  
80030 Liveri (Napoli)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
Il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
Con studio in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**Di essere ammesso/a a far parte dell' elenco di avvocati per l' affidamento di incarichi legali di consulenza, difesa, assistenza e patrocinio dell' amministrazione;**

**Pertanto**

**Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o so di atti falsi, richiamate dall' art. 76 D.P.R. n.445/2000, sotto la sa personale responsabilità**

**DICHIARA**

**Ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n445 del 28/12/2000**

1. Di essere iscritto/a all' Albo degli Avvocati presso il Tribunale di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_, con il n° \_\_\_\_\_ di iscrizione.
2. Di essere abilitato/a all' esercizio della professione di avvocato dalla data del \_\_\_\_\_;
3. Di possedere specifica preparazione o abilitazione professionale nei seguenti ambiti di specializzazione:

---

---

---

4. Di essere disponibile ad accettare incarichi dal Comune di Liverni;
5. Di non avere in corso incarichi contro l'Amministrazione Comunale per conto di terzi, pubblici o privati, contro l'amministrazione Comunale per la durata del rapporto instaurato;
6. Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni successiva variazione;
7. Che i dati riportati nell'allegato curriculum sono veritieri;
8. Di possedere i requisiti necessari per l'inserimento nell'elenco dei legali di cui all'art.3 del disciplinare per il conferimento di incarichi legali dell'ente, approvato con deliberazione di G.C. n. 153 del 17.11.2016;
9. Di accettare espressamente le clausole previste nel disciplinare per il conferimento di incarichi legali dell'ente, approvato con deliberazione di G.C n. 153 del 17.11.2016;
10. Che non sussistono a proprio carico motivi ostativi a contrattare con la pubblica amministrazione;
11. Di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste agli artt. 3 e 9 del disciplinare citato;
12. Di non esercitare in proprio un'attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune di Liverni che conferisce l'incarico, né di rivestire incarichi amministrativi di vertice e incarichi dirigenziali, comunque denominati, incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico regolati, finanziati o comunque retribuiti dal Comune di Liverni (D.Lgs 39/2013).
13. Di voler ricevere le comunicazioni relative all'incarico professionale al seguente numero fax: \_\_\_\_\_ o indirizzo e-mail \_\_\_\_\_
14. Di autorizzare il Comune di Liverni, ai sensi e per gli effetti della normativa vigente in tema di privacy, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa

**ALLEGA**

- 1) Dettaglio curriculum professionale, debitamente sottoscritto;
- 2) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

(luogo) \_\_\_\_\_

(data) \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_